



INSTITUTUL NAȚIONAL DE CERCETARE-DEZVOLTARE PENTRU
TEHNOLOGII IZOTOPICE ȘI MOLECULARE

Str. Donat Nr. 67-103, 400293 Cluj-Napoca, România
☎ +40-264-584037; +40-731-030060; ✉ itim@itim-ci.ro 🌐 www.itim-ci.ro



Certificat nr. CIT/001/02.09.2024

Nr.înreg: 2263 / 24.10.2025

ANUNȚ

Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Tehnologii Izotopice și Moleculare Cluj – Napoca organizează **examen de promovare** pentru obținerea gradelor profesionale de **Cercetător debutant (R1/CS)**, **Cercetător recunoscut (R2/CSIII)**, în conformitate cu prevederile Legii 183/2024 privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare și inovare și ale HG nr. 1569/2024 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea examenului de promovare pentru obținerea gradului profesional de către personalul de cercetare, dezvoltare și inovare din organizațiile de cercetare conform următorului calendar:

Denumirea activității	CS / R1	CSIII/R2
Data publicării pe site-ul institutului conform decizie în CA	27.10.2025	27.10.2025
Data limită de depunere a dosarelor de examen, la sediul institutului – Secretar comisie examen	25.11.2025	25.11.2025
Data susținerii probei orale (interviu)	26 – 28.11.2025	-
Data afișării rezultatului examenului	04.12.2025	04.12.2025
Data limită de depunere a contestațiilor	05 - 08.12.2025	05 - 08.12.2025
Data afișării rezultatelor finale ale examenului pe site-ul institutului	10.12.2025	10.12.2025

Procesul de evaluare pentru dobândirea gradului profesional de Cercetător debutant R1/CS, Cercetător recunoscut R2/CS III se desfășoară în conformitate cu prevederile **Regulamentului privind organizarea examenului de promovare** pentru obținerea gradului profesional de către personalul de cercetare, dezvoltare și inovare din cadrul Institutului Național de Cercetare – Dezvoltare pentru Tehnologii Izotopice și Moleculare.

În vederea înscrierii la examenul de promovare, candidatul depune un dosar atât în format fizic cât și în format electronic (fiecare document din dosarul fizic va fi scanat conform opisului și salvat pe un stick de memorie), care va cuprinde următoarele documente:

- cererea de înscriere la examen semnată, la care se anexează o declarație pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar;
- lista publicațiilor, lucrărilor, articolelor/studiilor, brevetelor de invenție selectate de candidat în funcție de relevanța pentru activitățile de cercetare științifică proprii;
- fișa de verificare a îndeplinirii standardelor minimale, în conformitate cu prevederile art. 13 alin. (1) și (10) din Legea nr. 183/2024, și a standardelor proprii ale organizației de cercetare, după caz, completată și semnată de către candidat;
- copia diplomei de doctorat; în situația în care diploma nu a fost eliberată de o instituție de învățământ superior din România se depune o copie a atestatalui de recunoaștere sau de echivalare a acesteia;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copia certificatului de căsătorie sau dovada schimbării numelui, după caz;
- declarația pe propria răspundere în care se menționează că, în ultimii 3 ani anteriori înscrierii la examenul de promovare, candidatul nu a fost sancționat pentru săvârșirea unei abateri grave de la buna conduită în activitatea CDI prevăzute la art. 52 alin. (8) din Legea nr. 183/2024;
- curriculum-ul vitae semnat de către candidat;

i) certificatul medical care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 3 luni anterior derulării examenului;

j) certificatul de cazier judiciar;

k) declarația de consimțământ pentru prelucrarea datelor cu caracter personal semnată.

(2) Curriculumul vitae al candidatului include:

a) studiile efectuate și diplomele obținute;

b) experiența profesională și locurile de muncă relevante ocupate anterior;

c) proiectele de cercetare, dezvoltare și inovare pe care le-a condus ca director de proiect și granturile obținute, dacă este cazul, indicându-se pentru fiecare sursa de finanțare, volumul finanțării și principalele publicații sau brevete de invenție rezultate;

d) premiile sau alte elemente de recunoaștere a contribuțiilor științifice;

e) descrierea narativă a celor mai importante 3 realizări de la ultima promovare - maximum 3 pagini.

(3) Dosarul de examen trebuie să conțină lista publicațiilor, lucrărilor, articolelor/studiilor, brevetelor de invenție considerate de candidat a fi relevante pentru domeniul postului pentru care candidează. Lista este structurată astfel:

a) lista a cel mult 10 publicații științifice, cele mai relevante, precum: cărți de autor, articole/studii/capitole, volume editate, lucrări;

b) lista brevetelor de invenție și a altor titluri de proprietate industrială;

c) lista cărților de autor și a volumelor editate;

d) lista articolelor/studiilor in extenso, publicate în reviste din fluxul științific internațional principal;

e) lista altor lucrări și contribuții științifice sau, după caz, din domeniul creației artistice sau apărării naționale.

Dosarul de examen se depune de candidat în format electronic, la adresa de e-mail resurse.umane@itim-cj.ro și în format fizic, la biroul Resurse Umane al INCDTIM. Secretarul comisiei de examen înregistrează dosarul, comunică numărul de înregistrare și transmite dosarul membrilor comisiei de examen.

DIRECTOR GENERAL,

Dr. Claudiu – Ortensie FILIP

