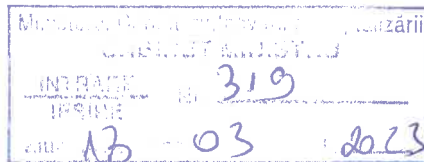


Se propune aprobarea,
Secretar de Stat
Tudor PRISECARU



APROBĂ,
SECRETAR DE STAT,
Sebastian – Ioan BURDUJA

BIBLIOGRAFIE

Concurs pentru ocuparea funcției de director general la institutele naționale de cercetare-dezvoltare

A. Reglementări generale

I. LEGISLAȚIA SISTEMULUI DE CERCETARE-DEZVOLTARE:

- Ordonanța nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.324/2003, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.25/2023 privind integrarea voluntară a organizațiilor de cercetare, dezvoltare și inovare din România în Spațiul European de Cercetare, precum și pentru modificarea Ordonanței Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică;
- Legea nr. 319/2003 privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr.637/2003 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a institutelor naționale de cercetare-dezvoltare, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 933/2022 privind aprobarea Strategiei naționale de cercetare, inovare și specializare inteligentă 2022-2027;
- Hotărârea Guvernului nr. 1188/2022 privind aprobarea Planului național de cercetare, dezvoltare și inovare 2022-2027;
- Hotărârea Guvernului nr.1265/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice privind contractarea, finanțarea, monitorizarea și evaluarea programelor, proiectelor de cercetare-dezvoltare și inovare și a acțiunilor cuprinse în Planul național de cercetare- dezvoltare și inovare, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr.1266/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice privind contractarea, finanțarea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din planurile sectoriale de cercetare-dezvoltare, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 1405/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice privind evaluarea, contractarea, finanțarea și monitorizarea programelor-nucleu de cercetare-dezvoltare;
- Hotărârea Guvernului nr.442/2003 privind aprobarea unor măsuri pentru atragerea, pregătirea și stabilizarea tinerilor în cercetare;
- Ordinul MEC nr. 4523/2020 pentru aprobarea Normelor metodologice privind procedura de avizare a acordului de primire pentru cercetătorii străini în scopul desfășurării în România de activități de cercetare-dezvoltare-inovare;
- Hotărârea nr.406/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice specifice privind constituirea, funcționarea, evaluarea și acreditarea entităților din infrastructura de inovare și transfer tehnologic,

precum și modalitatea de susținere a acestora;

- Ordin comun MF și MCID nr. 1056/4435/2016 pentru aprobarea Normelor privind deducerile pentru cheltuielile de cercetare-dezvoltare la calculul rezultatului fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordin al ministrului cercetării, inovării și digitalizării numărul 21578/14.10.2022 privind aprobarea constituirii Registrului național al experților pentru certificarea activității de cercetare-dezvoltare – REXCD, a metodologiei de selecție pentru Corpul de experți și a normelor metodologice privind expertiza în vederea certificării activității de cercetare-dezvoltare,
- Hotărârea Guvernului nr. 134/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind stabilirea categoriilor de cheltuieli pentru activități de cercetare-dezvoltare și de stimulare a inovării, finanțate de la bugetul de stat;
- Ordinul MENCS nr. 6129/2016 privind aprobarea standardelor minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare, a calității de conducător de doctorat și a atestatului de abilitare;
- Hotărârii Guvernului nr. 576 /2016 privind aprobarea Metodologiei de concurs pentru ocuparea funcției de director general la institutele naționale de cercetare-dezvoltare;
- Hotărârii Guvernului nr. 477/2019 privind aprobarea Normelor metodologice pentru evaluarea în vederea acreditării institutelor naționale de cercetare-dezvoltare.

II. LEGISLAȚIA MUNCII ȘI SSM:

- Legea 53/2003 privind Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 367/2022 privind dialogul social;
- Legea nr.76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor și persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 127/2019 privind sistemul public de pensii, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 346/2002 privind asigurarea pentru accidente de muncă și boli profesionale republicată, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr.319/2006 securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319 din 2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;

III. LEGISLAȚIE ACHIZIȚII PUBLICE:

- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

IV. LEGISLAȚIE PRIVIND PROPRIETATEA INTELECTUALĂ ȘI INDUSTRIALĂ:

- Legea nr. 64/1991 privind brevetele de invenție, republicată;
- Legea nr. 83/2014 privind invențiile de serviciu;
- Legea nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, cu modificările și completările ulterioare;

V. LEGISLAȚIE MEDIU:

- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;

VI. LEGISLAȚIE ARHIVE:

- Legea Arhivelor Naționale nr.16/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

VII. LEGISLAȚIE FINANCIAR CONTABILITATE:

- Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea contabilității nr.82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

VIII. LEGISLAȚIE INFORMAȚII CLASIFICATE:

- Hotărârea Guvernului nr.781/2002 privind protecția informațiilor secrete de serviciu;
- Legea nr.182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare;

IX. LEGISLAȚIE INFORMAȚII PUBLICE

- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;

X. LEGISLAȚIE PATRIMONIU

- Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 1705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr.1718/2011 pentru aprobarea Precizărilor privind întocmirea și actualizarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr.668/2014 pentru aprobarea Precizărilor privind întocmirea și actualizarea inventarului centralizat al bunurilor imobile proprietate privată a statului și a drepturilor reale supuse inventarierii, cu modificările și completările ulterioare.

B. Reglementări specifice

- Vor fi menționate Hotărârea Guvernului de înființare a INCD și/sau Hotărârea Guvernului de aprobare a Regulamentului de organizare și funcționare a INCD, principalele acte normative aplicabile INCD

Director,
Gheorghe BAL ▲

Intocmit,
Mihaela GUDA, Șef serviciu

Daniela IACOB, consilier superior

Handwritten notes and date:
D.M.M.C. nr. 000523/13.03.2021

HOTĂRÂRE nr. 408 din 24 mai 1999

privind înființarea Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Tehnologii Izotopice și Moleculare - I.N.C.D.T.I.M. Cluj-Napoca

EMITENT: GUVERNUL

PUBLICAT ÎN: MONITORUL OFICIAL nr. 254 din 3 iunie 1999

Data intrării în vigoare : 3 iunie 1999

Forma actualizată valabilă la data de : 28 decembrie 2005

Prezenta formă actualizată este valabilă de la 3 iunie 1999 până la 28 decembrie 2005

În temeiul art. 18 alin. (1) și al [art. 25 din Ordonanța Guvernului nr. 25/1995](#) privind reglementarea organizării și finanțării activității de cercetare-dezvoltare, aprobată și modificată prin [Legea nr. 51/1996](#), cu modificările ulterioare,

Guvernul României hotărăște:

ART. 1

(1) Se înființează Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Tehnologii Izotopice și Moleculare - I.N.C.D.T.I.M. Cluj-Napoca, persoană juridică română, cu sediul în municipiul Cluj-Napoca, str. Donath nr. 65-103, județul Cluj, în coordonarea Agenției Naționale pentru Știință, Tehnologie și Inovare, prin reorganizarea Institutului de Tehnologie Izotopică și Moleculară Cluj-Napoca care se desființează.

(2) Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Tehnologii Izotopice și Moleculare - I.N.C.D.T.I.M. Cluj-Napoca își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile [Ordonanței Guvernului nr. 25/1995](#) privind reglementarea organizării și finanțării activității de cercetare-dezvoltare, precum și cu Regulamentul de organizare și funcționare a I.N.C.D.T.I.M. Cluj-Napoca, prevăzut în anexa nr. 2.

ART. 2

Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Tehnologii Izotopice și Moleculare - I.N.C.D.T.I.M. Cluj-Napoca are ca obiect principal de activitate: efectuarea de cercetări fundamentale și aplicative în domeniul fizicii izotopilor stabili, al fizicii moleculare și biofizicii, dezvoltarea tehnologică în domeniul separării izotopilor stabili, producerea de compuși marcați cu izotopi stabili, dezvoltarea de aplicații analitice și tehnologice ale izotopilor stabili, precum și proiectarea și producerea de echipament științific caracteristic domeniului.

ART. 3

Structura organizatorică a Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Tehnologii Izotopice și Moleculare - I.N.C.D.T.I.M. Cluj-Napoca este prevăzută în anexa nr. 1.

ART. 4

(1) Patrimoniul Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Tehnologii Izotopice și Moleculare - I.N.C.D.T.I.M. Cluj-Napoca, stabilit pe baza bilanțului contabil al Institutului de Tehnologie Izotopică și Moleculară Cluj-Napoca, încheiat la data de 31 decembrie 1998, actualizat conform reglementărilor legale, este de 2.459.389 mii lei.

(2) Activul și pasivul, precum și contractele Institutului de Tehnologie Izotopică și Moleculară Cluj-Napoca se preiau prin protocol de predare-primire de către Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Tehnologii Izotopice și Moleculare - I.N.C.D.T.I.M. Cluj-Napoca, pe baza datelor din bilanțul contabil

încheiat la data de 31 decembrie 1998, în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

ART. 5

(1) Personalul Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Tehnologii Izotopice și Moleculare - I.N.C.D.T.I.M. Cluj-Napoca se preia prin transfer de la Institutul de Tehnologie Izotopică și Moleculară Cluj-Napoca și își păstrează salariile avute la data transferului, până la negocierea noului contract colectiv de muncă.

(2) Contractul colectiv de muncă va fi negociat și înregistrat la direcția generală de muncă și protecție socială în termen de 90 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

ART. 6

Agenția Națională pentru Știință, Tehnologie și Inovare, în calitate de organ coordonator, va cuprinde în bugetul său de venituri și cheltuieli fondurile necesare pentru realizarea unor investiții, dotări, aparatură, echipamente, instalații pentru Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Tehnologii Izotopice și Moleculare - I.N.C.D.T.I.M. Cluj-Napoca.

ART. 7

Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART. 8

Anexa nr. 3 "Unitățile care funcționează în coordonarea Agenției Naționale pentru Știință, Tehnologie și Inovare" la [Hotărârea Guvernului nr. 974/1998](#) privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Știință, Tehnologie și Inovare, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 529 din 31 decembrie 1998, se completează cu poziția nr. 18 cu următorul cuprins:

"18. Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Tehnologii Izotopice și Moleculare - I.N.C.D.T.I.M. Cluj-Napoca."

PRIM-MINISTRU
RADU VASILE

Contrasemnează:

Președintele Agenției Naționale
pentru Știință, Tehnologie și Inovare,
Lanyi Szabolcs

Departamentul pentru Reforma
Administrației Publice Centrale
Petre Diaconu,
secretar de stat

Ministrul muncii și protecției sociale,
Alexandru Athanasiu

Ministrul finanțelor,
Decebal Traian Remeș

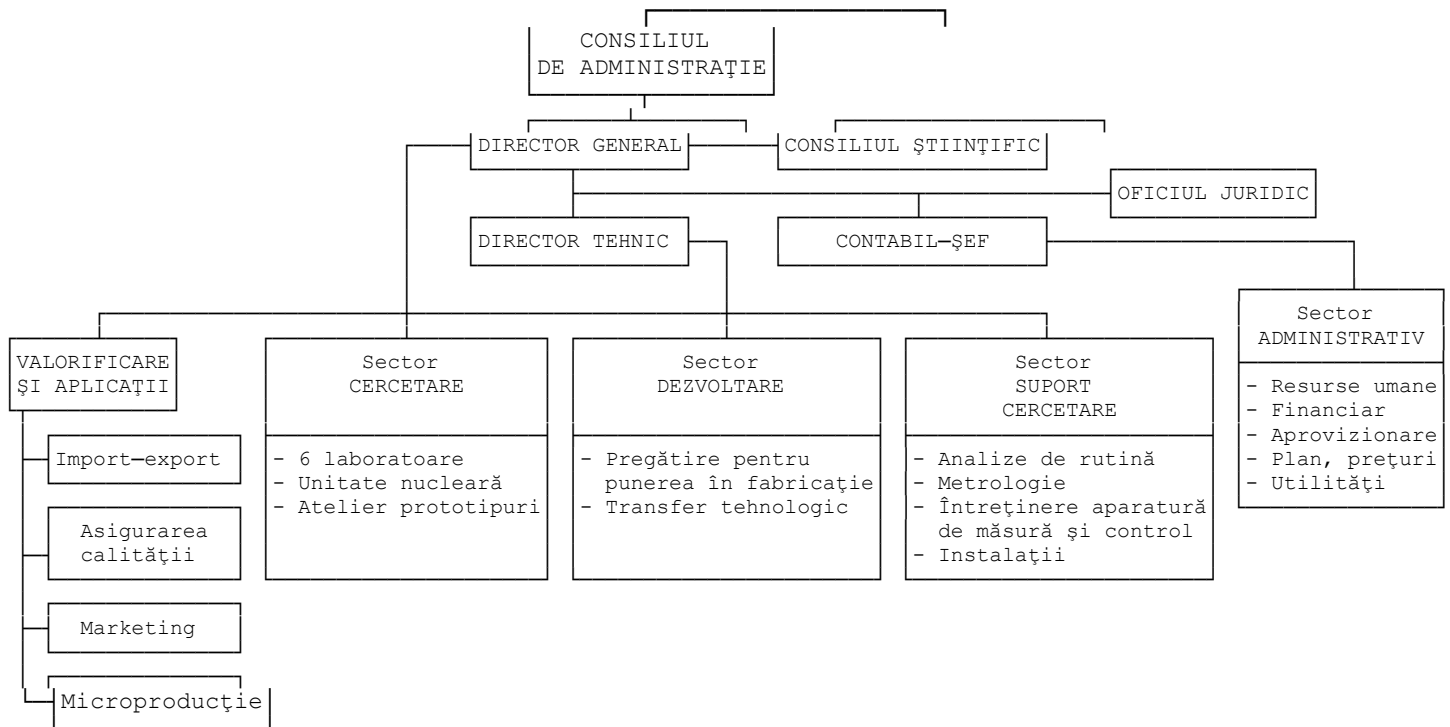
București, 24 mai 1999.
Nr. 408.

ANEXA 1

T

Font 7

STRUCTURA ORGANIZATORICĂ
a Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Tehnologii
Izotopice și Moleculare - I.N.C.D.T.I.M. Cluj-Napoca



ST

ANEXA 2

REGULAMENT

de organizare și funcționare a Institutului Național
de Cercetare-Dezvoltare pentru Tehnologii Izotopice
și Moleculare - I.N.C.D.T.I.M. Cluj-Napoca

CAP. I

Dispoziții generale

ART. 1

Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Tehnologii Izotopice și Moleculare - I.N.C.D.T.I.M. Cluj-Napoca, denumit în continuare institut, este persoana juridică română aflată în coordonarea Agenției Naționale pentru Știință, Tehnologie și Inovare și își desfășoară activitatea pe baza prevederilor legale în vigoare și a prezentului regulament.

ART. 2

(1) Structura organizatorică a institutului este prevăzută în anexa nr. 1 la hotărâre.

(2) Institutul poate înființa în cadrul structurii sale subunități necesare pentru realizarea obiectului sau de activitate, în condițiile legii. Modalitatea de

constituire a acestora și relațiile lor în cadrul institutului și cu terții sunt reglementate prin prezentul regulament de organizare și funcționare.

CAP. II

Scopul și obiectul de activitate

ART. 3

Institutul este înființat în scopul desfășurării activității de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică în domeniul izotopilor stabili și al fizicii moleculare, prin participarea la elaborarea strategiei de dezvoltare a domeniului și la realizarea cu prioritate a obiectivelor științifice și tehnologice ale Planului național pentru cercetare-dezvoltare și inovare.

ART. 4

(1) Obiectul de activitate în domeniul izotopilor stabili și al fizicii moleculare cuprinde:

A. activități de cercetare-dezvoltare:

a) în cadrul Planului național pentru cercetare-dezvoltare și inovare și al Programului național de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică "ORIZONT 2000", cu o pondere majoritară din total activitate, institutul abordează obiectiv programele și direcțiile următoare:

● Separări și compuși marcați cu izotopi stabili:

- cercetarea și elaborarea de tehnologii pentru separarea izotopilor stabili și pentru obținerea de compuși marcați cu izotopi stabili;
- cercetarea și elaborarea de aparatură de analiza izotopică și chimică;
- metodici de analiza a compusilor utilizați în procesele de separări izotopice și metodologii de caracterizare hidrologică și geologică a apelor, rocilor și mineralelor, utilizând concentrațiile naționale ale izotopilor stabili;
- cercetarea și elaborarea de materiale specifice domeniului fizicii și tehnologiei izotopilor stabili;
- cercetarea fundamentală de bază și orientată, realizată în scopul creșterii nivelului cunoștințelor în domeniile: fizica atomică și moleculară, biofizica, fizica stării condensate în medii moleculare, fizica izotopilor stabili.

● Fizica atomică și moleculară:

- investigarea unor procese neconventionale de separare a amestecurilor izotopice și moleculare;
- elaborarea unor metode de spectroscopie pentru studiul compoziției, structurii și proprietăților compusilor moleculari;
- sinteza și caracterizarea unor noi medii moleculare cu proprietăți speciale.

● Biofizica:

- interacțiunea câmpurilor electromagnetice cu structurile biologice.

Institutul participă la:

- elaborarea de strategii, studii de diagnoză și prognoză privind dezvoltarea fizicii și a tehnologiei izotopilor stabili, fizicii moleculare și biofizicii;
- elaborarea de standarde privind metodici analitice în domeniul propriu de activitate;

b) cercetare aplicativă și/sau dezvoltare tehnologică pentru soluționarea unor probleme concrete din domeniul propriu de activitate;

B. activități conexe activității de cercetare-dezvoltare desfășurate în domeniul propriu de activitate:

- asistență tehnică, consultanță, furnizare de servicii științifice și tehnologice agenților economici sau oricăror beneficiari interesați;
- testare și certificare de produse;

C. formarea și specializarea de cercetători în domeniul propriu de activitate;

D. execuție de unicat și serii mici în vederea susținerii cercetării și dezvoltării tehnologice în domeniul propriu de activitate.

Activitățile menționate la lit. A-D pot fi efectuate și în cadrul unor contracte internaționale;

E. activități de avizare și de import-export în domeniul propriu de activitate;

F. activități de transfer tehnologic și de valorificare a cercetărilor în domeniul propriu de activitate. Valorificarea cercetărilor se face prin transfer intern în microproducția proprie și prin transferuri externe.

(2) În cadrul obiectului sau de activitate institutul colaborează și la realizarea unor activități de cercetare-dezvoltare privind apărarea națională.

CAP. III

Patrimoniul

ART. 5

Conform bilanțului contabil încheiat la data de 31 decembrie 1998, institutul are un patrimoniu propriu în valoare de 2.459.389 mii lei, din care: imobilizări corporale și necorporale 1.687.881 mii lei și active circulante 750.828 mii lei, alte creanțe 20.680 mii lei.

ART. 6

(1) Institutul administrează, cu diligența unui bun proprietar, bunuri proprietate publică, precum și alte bunuri dobândite în condițiile legii. Bunurile proprietate publică, precum și cele dobândite sunt în administrarea institutului și se evidențiază distinct în patrimoniul acestuia.

(2) Rezultatele cercetărilor concretizate în active corporale și necorporale, efectuate și finalizate din fonduri publice sau din alte fonduri, sunt bunuri dobândite, dacă prin contract nu se prevede altfel, înregistrându-se în evidența contabilă a institutului.

(3) În exercitarea drepturilor sale institutul posedă și folosește bunurile aflate în patrimoniul său și, după caz, dispune de acestea în condițiile legii, în scopul realizării obiectului sau de activitate, beneficiind de rezultatele utilizării acestora.

(4) Concesionarea sau închirierea unor subunități, servicii sau activități se poate face numai în scopul stimulării transferului rezultatelor activității de cercetare-dezvoltare, în condițiile legii și cu aprobarea organului coordonator.

(5) Patrimoniul institutului poate fi modificat conform prevederilor legale în vigoare.

CAP. IV

Structura organizatorică și funcțională

ART. 7

(1) Institutul poate avea în structura subunități, secții, laboratoare și alte structuri organizatorice, necesare pentru realizarea obiectului sau de activitate.

(2) În funcție de specificul activității se pot organiza colective specializate sau colective interdisciplinare proprii ori în colaborare cu alte unități din țară sau din străinătate.

(3) Directorul general stabilește relațiile dintre subunitățile aflate în structura institutului, precum și relațiile acestora cu terții și le poate acorda împuterniciri de reprezentare în numele institutului, cu avizul consiliului de administrație.

ART. 8

Conducătorii subunităților și ai departamentelor din structura institutului răspund în fața consiliului de administrație și a directorului general de

îndeplinirea tuturor atribuțiilor, responsabilităților și competențelor încredințate de aceștia.

CAP. V

Organele de conducere

ART. 9

(1) Conducerea institutului este asigurată de:

- consiliul de administrație;
- comitetul de direcție;
- directorul general.

(2) Orientarea și coordonarea activității tehnico-științifice a institutului sunt asigurate de consiliul științific.

Consiliul de administrație

ART. 10

(1) Consiliul de administrație este format din 7 membri, numiți pentru un mandat de 4 ani care poate fi reînnoit.

(2) Consiliul de administrație are următoarea structură:

- un președinte;
- un vicepreședinte;
- 5 membri.

ART. 11

(1) Din consiliul de administrație fac parte, în mod obligatoriu:

- directorul general al institutului - președinte;
- un reprezentant al Agenției Naționale pentru Știință, Tehnologie și Inovare;
- un reprezentant al Ministerului Finanțelor;
- un reprezentant al Ministerului Muncii și Protecției Sociale;
- președintele consiliului științific.

(2) Ceilalți membri ai consiliului de administrație pot fi fizicieni, chimiști, ingineri, economiști, juriști, alți specialiști din institut, precum și reprezentanți ai agenților economici de profil.

(3) Consiliul de administrație își desemnează vicepreședintele.

(4) Numirea membrilor consiliului de administrație se face prin ordin al președintelui Agenției Naționale pentru Știință, Tehnologie și Inovare, la propunerea conducătorului autorității de la care aceștia provin.

(5) Revocarea membrilor consiliului de administrație pentru abateri grave sau pentru lipsa de activitate în executarea mandatului se face de același organ care a făcut numirea.

ART. 12

(1) Membrii consiliului de administrație sunt cetățeni romani și:

- a) își păstrează calitatea de angajat la instituția sau la unitatea de la care provin și toate drepturile și obligațiile derivând din aceasta calitate;
- b) sunt plătiți pentru activitatea desfășurată în aceasta calitate cu o indemnizație lunară stabilită de consiliul de administrație;
- c) nu pot face parte din mai mult de două consilii de administrație sau nu pot participa, în aceeași calitate, la societățile comerciale cu care institutul are relații contractuale sau interese comune.

(2) Sunt incompatibili cu calitatea de membru al consiliului de administrație cei care, personal ori soțul, soția, copiii sau rudele până la gradul al doilea inclusiv, sunt, în același timp, patroni sau asociați la societăți comerciale cu același profil ori cu care institutul întreține relații de afaceri sau are interese contrare.

ART. 13

Consiliul de administrație își desfășoară activitatea în baza regulamentului propriu de funcționare și cu respectarea legislației în vigoare. Acesta hotărăște în problemele privind activitatea institutului, cu excepția celor care, potrivit legii, sunt date în competența altor organe.

ART. 14

(1) Consiliul de administrație se întrunește o dată pe luna sau ori de câte ori interesele institutului o cer, convocarea acestuia făcându-se de către președinte sau la solicitarea a cel puțin unei treimi din numărul membrilor consiliului de administrație.

(2) Dezbaterile consiliului de administrație sunt conduse de președintele consiliului, iar în lipsa acestuia, de către vicepreședinte.

ART. 15

(1) Consiliul de administrație își desfășoară activitatea în prezenta a cel puțin două treimi din numărul membrilor săi. Dacă nu este îndeplinită această condiție, ședința consiliului de administrație poate fi reprogramată într-un interval de cel mult 15 zile, având aceeași ordine de zi.

(2) Hotărârile consiliului de administrație se iau cu majoritatea voturilor membrilor prezenți, dar nu mai puțin de jumătate plus unul din numărul total al membrilor.

ART. 16

La ședințele consiliului de administrație este invitat permanent un reprezentant al sindicatului reprezentativ sau al salariaților, în condițiile legii.

ART. 17

Pentru luarea unor decizii complexe consiliul de administrație poate atrage în activitatea de analiză consilieri și consultanți din diferite sectoare. Activitatea acestora va fi recompensată material conform prevederilor legale.

ART. 18

(1) Membrii consiliului de administrație sunt răspunzători, în condițiile legii, pentru îndeplinirea atribuțiilor ce le revin.

(2) Membrii consiliului de administrație care s-au împotrivit luării unei decizii ce s-a dovedit păgubitoare pentru institut nu răspund, dacă au consemnat expres punctul lor de vedere în registrul de ședințe al consiliului de administrație și dacă au anunțat în scris despre aceasta organul coordonator.

(3) Membrii consiliului de administrație care nu au respectat prevederile art. 12 lit. c) răspund pentru daunele cauzate institutului ca urmare a acestui fapt.

ART. 19

Consiliul de administrație are, în principal, următoarele atribuții:

a) avizează modificarea structurii organizatorice și funcționale a institutului, înființarea, desființarea și comasarea de subunități din structura institutului;

b) aprobă, la propunerea consiliului științific, strategia și programele concrete de dezvoltare a institutului, de introducere a unor tehnologii de vârf și de modernizare a celor existente, în concordanță cu strategia generală a domeniului propriu;

c) propune programul anual de cercetare-dezvoltare, pe care îl înaintează Colegiului Consultativ pentru Cercetare-Dezvoltare și Inovare;

d) analizează și avizează proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și îl depune la organul coordonator, în vederea aprobării prin hotărâre a Guvernului;

e) analizează și avizează bilanțul contabil și contul de profit și pierderi, pe care le supune aprobării Ministerului Finanțelor, și aproba raportul de gestiune asupra activității desfășurate de institut în anul precedent;

f) analizează raportarea trimestrială privind activitatea realizată de institut și aproba măsuri pentru desfășurarea acesteia în condiții de echilibru al bugetului de venituri și cheltuieli;

g) analizează, aproba sau, după caz, propune spre aprobare, potrivit prevederilor legale, investițiile care urmează a fi realizate de institut;

h) propune spre aprobare, în condițiile legii, majorarea sau diminuarea patrimoniului, concesiunea, închirierea sau locația de gestiune a unor bunuri, servicii, subunități de producție din patrimoniul institutului;

i) aprobă asocierea institutului cu terțe persoane juridice, în vederea realizării de activități comune care prezintă interes pentru asociați și care se încadrează în obiectul de activitate al institutului, cu respectarea prevederilor legale;

j) aprobă valorificarea bunurilor dobândite, cu respectarea prevederilor legale;

k) fundamentează și prezintă organului coordonator propuneri pentru asigurarea de fonduri prin bugetul de venituri și cheltuieli al acestuia, pentru finanțarea obiectivelor de interes public specifice activității institutului;

l) aprobă volumul creditelor bancare prevăzute la art. 34 și stabilește modul de rambursare a acestora;

m) aprobă utilizarea disponibilităților în valuta;

n) aprobă mandatul pentru negocierea contractului colectiv de muncă;

o) execută orice alte atribuții stabilite, potrivit prevederilor legale.

ART. 20

În primul trimestru al fiecărui an consiliul de administrație prezintă organului coordonator un raport asupra activității desfășurate în anul precedent și asupra programului de activitate pentru anul în curs.

ART. 21

Secretariatul consiliului de administrație este asigurat de institut; atribuțiile secretariatului sunt prevăzute în regulamentul de funcționare a consiliului de administrație.

Comitetul de direcție

ART. 22

Conducerea operativă a institutului este asigurată de un comitet de direcție alcătuit din directorul general, directorul adjunct, contabilul-șef, șefii de laborator, șeful de atelier și directorii subunităților înființate în institut, în condițiile art. 2 din prezentul regulament.

ART. 23

Comitetul de direcție stabilește acțiunile concrete necesare pentru realizarea obiectivelor rezultate din:

- strategia programelor de dezvoltare a institutului;
- programul anual de cercetare-dezvoltare;
- bugetul de venituri și cheltuieli;
- programul de investiții;
- sistemul de asigurare a calității;
- alte obligații.

ART. 24

Comitetul de direcție se întrunește decadal și ori de câte ori interesele institutului o impun.

ART. 25

(1) La nivelul subunităților institutului se organizează și funcționează comitetul de conducere care își desfășoară activitatea în conformitate cu propriul

regulament de organizare și funcționare aprobat de consiliul de administrație al institutului și este prezidat de directorul subunității respective.

(2) Comitetul de conducere exercita atribuții și are răspunderi în limita competențelor stabilite de directorul general și aprobate de consiliul de administrație.

Directorul general

ART. 26

Activitatea curentă a institutului este condusă de directorul general, numit prin ordin al președintelui Agenției Naționale pentru Știință, Tehnologie și Inovare, pe baza rezultatelor concursului organizat conform condițiilor și criteriilor propuse de către consiliul științific al institutului și aprobate de președintele Agenției Naționale pentru Știință, Tehnologie și Inovare.

ART. 27

Directorul general are, în principal, următoarele atribuții și responsabilități:

a) reprezintă, personal sau prin delegat, interesele institutului în relațiile cu celelalte organe, organizații și agenți economici, precum și cu persoane fizice, din țara și din străinătate;

b) propune modificarea structurii organizatorice a institutului;

c) stabilește atribuțiile, competențele și relațiile compartimentelor de la toate nivelurile organizatorice ale institutului, precum și relațiile acestora cu terții;

d) numește și revocă conducătorii compartimentelor de muncă din aparatul propriu, precum și directorii din structura organizatorică a institutului, cu avizul consiliului de administrație;

e) angajează și concediază personalul institutului, conform prevederilor legale;

f) asigură negocierea contractului colectiv de muncă la nivelul institutului și a salariilor personalului din institut, prin comitetul de direcție, și aproba salariile rezultate din negocierea directă;

g) aprobă comisiile de concurs pentru promovarea în funcții, la propunerea consiliului științific;

h) răspunde de administrarea întregului patrimoniu, cu respectarea prevederilor legale;

i) adoptă măsuri și urmărește realizarea operațiunilor de comerț exterior, prin compartimentele proprii specializate;

j) exercită atribuțiile și are răspunderile care îi revin din prevederile legale, aproba și ia măsuri privind activitatea institutului, cu excepția celor date, potrivit reglementărilor legale, în competența altor organe;

k) are atribuții și răspunderi similare unui ordonator de credite pentru sumele alocate institutului de la bugetul de stat, în condițiile [art. 21 alin. \(1\) din Ordonanța Guvernului nr. 25/1995](#) privind reglementarea organizării și finanțării activității de cercetare-dezvoltare, aprobată și modificată prin [Legea nr. 51/1996](#), și ale art. 12 din Ordonanța Guvernului nr. 8/1997 privind stimularea cercetării-dezvoltării și inovării, aprobată și modificată prin [Legea nr. 95/1998](#);

l) exercită orice alte atribuții ce îi sunt delegate de către consiliul de administrație;

m) poate delega, în condițiile legii, o parte din atribuțiile sale celorlalte persoane din conducerea institutului.

Consiliul științific

ART. 28

(1) Consiliul științific este format din 17 membri reprezentând toate compartimentele științifice din cadrul institutului.

(2) Consiliul științific poate fi alcătuit din cercetători cu realizari deosebite, cu capacitate de sinteza și de prospectare, cu cercetări în domeniu, cadre didactice din învățământul superior, salariați ai institutului sau din afară acestuia, aleși prin vot secret de către salariații cu studii superioare din institut.

(3) Consiliul științific este condus de un președinte și un vicepreședinte, aleși pe 2 ani prin vot secret de către membrii consiliului. Din consiliul științific fac parte de drept directorul general și directorul adjunct al institutului.

(4) Consiliul științific se organizează și funcționează în conformitate cu regulamentul propriu, aprobat de consiliul de administrație.

ART. 29

Atribuțiile principale ale consiliului științific sunt următoarele:

a) participă la elaborarea strategiei de dezvoltare a activității de cercetare-dezvoltare și la elaborarea de propuneri pentru Planul național pentru cercetare-dezvoltare și inovare;

b) contribuie la realizarea obiectivelor științifice și tehnologice ale Planului național pentru cercetare-dezvoltare și inovare, în domeniul propriu de activitate;

c) examinează și avizează proiectele de cercetare științifică, precum și realizarea acestora;

d) avizează hotărârile care implică politică de cercetare a institutului și a ramurii;

e) propune consiliului de administrație Programul anual de cercetare-dezvoltare;

f) propune măsuri pentru perfecționarea profesională, încadrarea personalului de cercetare în grade profesionale;

g) face propuneri privind modul de organizare a concursurilor de încadrare și promovare a personalului de cercetare-dezvoltare;

h) propune comisiile de concurs pentru promovarea în funcțiile atestabile și confirmă rezultatele concursului;

i) organizează și coordonează desfășurarea acțiunilor cu caracter științific;

j) avizează acțiunile de cooperare, interne și internaționale, cu scop științific;

k) avizează acordarea de burse de studii și stagii de perfecționare în străinătate;

l) propune criteriile și condițiile de organizare a concursului pentru funcția de director general al institutului.

CAP. VI

Bugetul de venituri și cheltuieli și administrarea acestuia. Relații financiare

ART. 30

(1) Institutul întocmește anual bugetul de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil și contul de profit și pierderi, potrivit normelor metodologice elaborate de Ministerul Finanțelor.

(2) Bilanțul contabil anual se supune spre aprobare Ministerului Finanțelor și se publică în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a.

ART. 31

(1) Veniturile și cheltuielile institutului se stabilesc prin buget pentru fiecare exercițiu financiar.

(2) Bugetul de venituri și cheltuieli se aproba de către Guvern, la propunerea organului coordonator, cu avizul Ministerului Finanțelor și al Ministerului Muncii și Protecției Sociale.

ART. 32

Corelat cu contractele încheiate pentru activitatea programata, institutul determina anual volumul de venituri de realizat și cheltuielile totale de efectuat.

ART. 33

Salariile individuale ale personalului se stabilesc prin negociere, conform reglementărilor cuprinse în contractele colective de munca, în limitele fondului destinat plății salariilor.

ART. 34

(1) Pentru acoperirea cheltuielilor curente, în situația în care în cursul unui an resursele financiare ale institutului nu sunt suficiente, acesta poate contracta cu băncile credite în valoare de cel mult 20% din veniturile brute în termeni reali realizate în anul precedent.

(2) Contractarea de credite peste plafonul stabilit se face cu aprobarea Ministerului Finanțelor.

(3) Execuția investițiilor prevăzute la alin. (1) și (2) se adjudecă pe baza de licitație publică, potrivit legii privind achizițiile publice.

(4) Contractarea de credite mai mari de 500 milioane lei, la nivelul anului anterior, în vederea realizării de investiții de natura celor prevăzute la alin. (1) și (2), se efectuează cu aprobarea organului coordonator, pe baza avizului prealabil al Ministerului Finanțelor.

ART. 35

(1) Institutul hotărăște cu privire la investițiile ce urmează a fi realizate potrivit obiectului sau de activitate, finanțarea efectuându-se din surse proprii și din credite bancare, cu excepția investițiilor care intra sub incidența prevederilor [art. 6 și 11 din Ordonanța Guvernului nr. 15/1993](#) privind unele măsuri pentru restructurarea activității regiilor autonome.

(2) În cazul investițiilor, altele decât cele prevăzute la [art. 6 din Ordonanța Guvernului nr. 15/1993](#), finanțate integral sau parțial de la bugetul de stat, limita de finanțare se aproba o data cu legea de adoptare a acestuia, iar institutul are obligația ca în execuția bugetului de venituri și cheltuieli să se încadreze în alocațiile bugetare aprobate.

ART. 36

(1) Operațiunile de încasări și plăți ale institutului se efectuează prin conturi deschise la bănci comerciale cu sediul în România.

(2) Institutul poate efectua operațiuni de încasări și plăți în lei și în valuta prin casieria proprie, cu respectarea nivelului plafonului de casa și a normativelor de disciplina financiar-valutare, stabilite prin actele normative în vigoare.

(3) Institutul poate efectua operațiuni de comerț exterior potrivit legii. Operațiunile de încasări și plăți cu străinătatea se vor efectua prin conturi bancare deschise la unitățile bancare cu sediul în România.

ART. 37

Institutul își va organiza controlul financiar preventiv și controlul financiar de gestiune, potrivit legii.

CAP. VII

Reglementarea litigiilor

ART. 38

Litigiile institutului cu persoane fizice sau juridice, nesolutionate pe cale amiabilă, sunt supuse spre rezolvare instanțelor de judecata romane competente, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

CAP. VIII

Dispoziții finale

ART. 39

(1) Prezentul regulament de organizare și funcționare se completează cu celelalte reglementări legale care se referă la activitatea institutelor de cercetare-dezvoltare.

(2) Modificările și completările regulamentului de organizare și funcționare se pot face la propunerea consiliului de administrație, cu respectarea actelor normative în vigoare, cu avizul organului coordonator.

ART. 40

Statutul de institut național de cercetare-dezvoltare se reînnoiește prin reacreditare care are loc într-un interval de maximum 5 ani.

ART. 41

Pentru toate aspectele nereglementate prin prezentul regulament se aplică prevederile care, potrivit dispozițiilor legale, sunt aplicabile regiilor autonome.

HOTĂRÂRE nr. 1.401 din 10 noiembrie 2005

pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Tehnologii Izotopice și Moleculare - I.N.C.D.T.I.M. Cluj-Napoca

EMITENT: GUVERNUL

PUBLICAT ÎN: MONITORUL OFICIAL nr. 1.067 din 29 noiembrie 2005

Data intrării în vigoare : 29 decembrie 2005

Forma actualizată valabilă la data de : 13 martie 2023

Prezenta formă actualizată este valabilă de la 29 decembrie 2005 până la 13 martie 2023

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 19 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 324/2003, cu modificările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

ART. 1

Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Tehnologii Izotopice și Moleculare - I.N.C.D.T.I.M. Cluj-Napoca, persoană juridică română cu sediul în municipiul Cluj-Napoca, str. Donath nr. 65-103, județul Cluj, aflat în coordonarea Autorității Naționale pentru Cercetare Științifică, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART. 2

Structura organizatorică a Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Tehnologii Izotopice și Moleculare - I.N.C.D.T.I.M. Cluj-Napoca se aprobă prin ordin al președintelui Autorității Naționale pentru Cercetare Științifică, la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

ART. 3

Pe data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă art. 1 alin. (2), art. 3 și 7, precum și anexele nr. 1 și 2 la Hotărârea Guvernului nr. 408/1999 privind înființarea Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Tehnologii Izotopice și Moleculare - I.N.C.D.T.I.M. Cluj-Napoca, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 254 din 3 iunie 1999.

ART. 4

Prezenta hotărâre intră în vigoare la 30 de zile de la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea I.

PRIM-MINISTRU

CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU

Contrasemnează:

p. Ministrul educației și cercetării,

Jozsef Kotoo,

secretar de stat

Ministrul muncii,

solidarității sociale și familiei,

Gheorghe Barbu

Ministrul finanțelor publice,

Sebastian Teodor Gheorghe Vlădescu

București, 10 noiembrie 2005.

Nr. 1.401.

ANEXA 1

REGULAMENT din 10 noiembrie 2005

de organizare și funcționare a Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Tehnologii Izotopice și Moleculare - I.N.C.D.T.I.M. Cluj-Napoca

EMITENT: GUVERNUL

PUBLICAT ÎN: MONITORUL OFICIAL nr. 1.067 din 29 noiembrie 2005

Data intrării în vigoare : 29 decembrie 2005

Forma actualizată valabilă la data de : 12 martie 2023

Prezenta formă actualizată este valabilă de la 29 decembrie 2005 până la 13 martie 2023

Aprobat prin [HOTĂRÂREA nr. 1.401 din 10 noiembrie 2005](#), publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 1.067 din 29 noiembrie 2005.

CAP. I

Dispoziții generale

ART. 1

Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Tehnologii Izotopice și Moleculare - I.N.C.D.T.I.M. Cluj-Napoca, denumit în continuare institut național, este persoană juridică română în coordonarea Autorității Naționale pentru Cercetare Științifică, denumită în continuare organ coordonator.

ART. 2

Institutul național funcționează pe bază de gestiune economică și autonomie financiară, calculează amortismente și conduce evidența contabilă în regim economic și își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile [Ordonanței Guvernului nr. 57/2002](#) privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, aprobată cu modificări și completări prin [Legea nr. 324/2003](#), cu modificările ulterioare, precum și ale prezentului regulament.

ART. 3

Institutul național are ca scop desfășurarea activității de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică în domeniul izotopilor stabili și al fizicii moleculare.

CAP. II

Obiectul de activitate

ART. 4

(1) Obiectul de activitate al institutului național constă în activități de cercetare-dezvoltare în domeniul propriu de activitate, cod CAEN 73/731/7310 - cercetare-dezvoltare în științe fizice și naturale și cuprinde, în principal:

A. Activități de cercetare-dezvoltare:

A.1. în cadrul Planului național pentru cercetare-dezvoltare și inovare:

A.1.1. cercetare fundamentală de bază și orientată, cod CAEN 7311, realizată în scopul creșterii nivelului cunoștințelor în următoarele domenii ale fizicii:

a) fizica izotopilor stabili;

b) fizica moleculară;

c) biofizica: interacțiunea câmpurilor electromagnetice cu structurile biologice, investigarea mecanismelor care stau la baza proceselor

fundamentale la nivel celular, analiza structurală și funcțională a moleculelor de interes biologic: proteine și acizi nucleici;

d) fizica stării condensate în medii moleculare;

A.1.2. cercetare aplicativă de tip precompetitiv pentru realizarea de studii și cercetări, cod CAEN 7312:

a) cercetarea și elaborarea de tehnologii pentru separarea izotopilor stabili și pentru obținerea de compuși marcați cu izotopi stabili;

b) cercetarea, proiectarea și elaborarea de aparatură de analiză izotopică și chimică;

c) cercetarea și elaborarea de metode de analiză a compușilor utilizați, respectiv rezultați în procesele de separare izotopică;

d) cercetarea și elaborarea de metodologii de utilizare a izotopilor de mediu în concentrație naturală în hidrogeologie, rezerve naturale, ecosisteme schimbări climatice globale și sisteme vii;

e) cercetarea și elaborarea de materiale specifice domeniului fizicii și tehnologiei izotopilor stabili;

f) investigarea unor procese de separare a amestecurilor izotopice și moleculare;

g) utilizarea tehnicilor spectroscopice moderne pentru investigarea compoziției, structurii și proprietăților fizico-chimice ale compușilor moleculari, supramoleculari și biomoleculari, dezvoltarea de aparatură și metodologii în domeniu;

h) elaborarea și caracterizarea sistemelor nanostructurate, multifuncționale;

i) investigarea la nivel molecular a proceselor din ecosisteme;

A.1.3. alte activități de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică:

a) cercetare aplicativă și/sau dezvoltare tehnologică pentru soluționarea unor probleme concrete din domeniul de activitate și din domenii conexe;

b) asistență tehnică, transferul de tehnologii, elaborarea de studii de specialitate și consultanță, atestarea metrologică și elaborarea de certificate de calitate și buletine de analiză pentru beneficiari din țară și străinătate;

c) efectuarea de teste, probe și măsurători în vederea autorizării tehnice și omologării aparatului, instalațiilor, sistemelor și serviciilor din domeniile: fizica izotopilor stabili, fizica moleculară și biofizica;

d) elaborarea programelor de cercetare-dezvoltare;

e) certificarea calității în domeniul izotopilor stabili și a aparatului de analiză fizico-chimică;

f) certificarea metrologică a cromatografelor de gaze și a spectrometrelor de masă;

A.1.4. activități pentru realizarea planurilor sectoriale și a programelor-nucleu:

a) activități contractuale pentru dezvoltarea strategiei în domeniul proceselor izotopice, fizicii moleculare și biofizicii;

b) cercetări fundamentale și elaborarea de strategii, programe și studii de diagnoză privind dezvoltarea domeniilor specifice institutului național;

c) activități de coordonare a programului-nucleu constând în cercetări avansate privind procesele elementare de separare izotopică și controlul automat al instalațiilor de separare, cercetări avansate privind obținerea de noi compuși marcați cu izotopi stabili, sisteme de detecție cromatografice și spectrometrice de masă performante, specifice analizelor de urme, metode spectrometrice de masă în studiul interacțiunilor la nivel de ecosistem și identificări de surse de poluare, investigarea interacțiunilor

intermoleculare și procesarea acestora cu radiație electromagnetică, calorimetrie și spectroscopie fototermică pentru detecția proceselor moleculare și izotopice;

A1.5. activități în cadrul programelor internaționale de cercetare-dezvoltare și inovare: participarea la programul CORINT pentru proiecte din PC 5, PC 6, COST, NATO, EUREKA, INCO COPERNICUS, AIEA, CERN, IUCN-Dubna și altele, precum și la proiecte dezvoltate în cadrul acordurilor interguvernamentale și bilaterale.

B. Activități conexe activității de cercetare-dezvoltare, desfășurate în domeniul propriu de activitate, conform prevederilor legale, constând în:

a) participarea și elaborarea strategiei domeniului pentru realizarea de:

1. tehnologii pentru separarea izotopilor stabili;
2. tehnologii pentru obținerea de noi compuși marcați;
3. spectrometre de masă și echipamente mecanice și electronice specifice;
4. cromatografe de gaze și lichide și echipamente mecanice și electronice specifice;

b) formare și specializare profesională:

1. desfășurarea unor activități de specializare și perfecționare în vederea formării unor specialiști în domeniile specifice institutului național;

2. formarea de cadre de cercetare și de tehnicieni de înaltă calificare, necesare activităților institutului național;

3. activități de pregătire a personalului propriu și a operatorilor economici în domeniile de activitate specifice institutului național și în domenii conexe;

4. activități de coordonare a lucrărilor de doctorat, licență și masterat, în condițiile legii;

c) consultanță și asistență de specialitate;

d) activități de investiții în domeniul de activitate;

e) marketing în domeniile izotopilor, compușilor marcați, spectrometrelor de masă, cromatografelor de gaze și în alte domenii conexe;

f) efectuarea de teste, probe și măsurători în vederea autorizării tehnice și omologării aparaturii, instalațiilor, sistemelor și serviciilor din domeniile de activitate;

g) organizarea de manifestări științifice naționale și internaționale specifice institutului național;

h) activități de documentare, editare și tipărire de materiale de specialitate, reviste, preprinturi, cărți, materiale publicitare;

i) prestări de servicii aferente obiectului său de activitate în condițiile legii;

j) participare la realizarea transferului tehnologic prin promovarea activităților de valorificare a cercetării prin transferul rezultatelor cercetării operatorilor economici;

k) execuție de unicate și serii mici, în cadrul activității de microproducție, ale aparaturii, echipamentelor și dispozitivelor, precum și elaborarea de softuri în domeniile de activitate specifice institutului național și conexe;

l) activități de transport de produse și substanțe periculoase necesare domeniilor de activitate ale institutului național;

m) activități de comerț interior și de import-export, aferente obiectului său de activitate, în condițiile legii.

Conform [Hotărârii Guvernului nr. 656/1997](#) privind aprobarea Clasificării activităților din economia națională CAEN, cu modificările ulterioare, activitățile conexe corespund următoarelor coduri CAEN:

- 7221 - editare de programe;
 - 7222 - consultanță și furnizare de alte produse software;
 - 7230 - prelucrarea informatică a datelor;
 - 7240 - activități legate de bazele de date;
 - 9251 - activități ale bibliotecilor și arhivelor;
 - 2213 - editarea revistelor și periodicelor;
 - 7430 - activități de testări și analize tehnice;
 - 3320 - producție de aparatură, instrumente de măsură, verificare și control (cu excepția echipamentelor de măsură, reglare și control pentru procesele industriale);
 - 3330 - execuție de echipamente de măsură, reglare și control pentru procesele industriale;
 - 7484 - alte activități de servicii prestate în principal întreprinderilor;
 - 5186 - comerț cu ridicata cu alte componente și echipamente electronice;
 - 6024 - transporturi rutiere de mărfuri;
- organizarea de manifestări științifice naționale și internaționale specifice institutului național.

ART. 5

În cadrul obiectului său de activitate, institutul național poate colabora și la realizarea unor activități de cercetare-dezvoltare privind domeniile strategice și de apărare națională sau poate desfășura și alte activități conexe, cu aprobarea organului coordonator.

CAP. III

Patrimoniul

ART. 6

Patrimoniul institutului național, reactualizat, stabilit pe baza situațiilor financiare încheiate la data de 30 iunie 2005, are valoarea de 15.075.877 mii lei, din care: imobilizări corporale și necorporale 9.054.296 mii lei, active circulante 5.445.026 mii lei, alte creanțe 576.555 mii lei.

ART. 7

(1) Institutul național administrează cu diligența unui bun proprietar bunuri proprietate publică și privată a statului, precum și bunurile proprii dobândite în condițiile legii sau realizate din venituri proprii. Bunurile proprietate publică și privată a statului, administrate de institutul național, precum și bunurile proprii dobândite în condițiile legii sau realizate din venituri proprii, după caz, prevăzute în hotărârea Guvernului de înființare a institutului național, se înregistrează distinct în patrimoniul acestuia.

(2) În exercitarea drepturilor sale, institutul național posedă și folosește bunurile aflate în patrimoniul său și, după caz, dispune de acestea în condițiile legii, în scopul realizării obiectului său de activitate.

ART. 8

(1) Rezultatele cercetărilor obținute în baza derulării unui contract finanțat din fonduri publice aparțin institutului național, în calitate de persoană juridică executantă, și ordonatorului principal de credite, în egală măsură, dacă prin contract nu s-a prevăzut altfel. Administrarea,

înregistrarea în evidența contabilă a institutului național, precum și înstrăinarea, închirierea sau concesiunea și casarea rezultatelor cercetărilor obținute în baza derulării unui contract finanțat din fonduri publice se fac potrivit Ordonanței Guvernului nr. 57/2002, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 324/2003, cu modificările ulterioare.

(2) Institutul național poate realiza servicii sau activități de microproducție prin asociere în participațiune, în scopul stimulării valorificării rezultatelor cercetării, cu aprobarea organului coordonator.

ART. 9

Patrimoniul institutului național poate fi modificat conform prevederilor legale.

CAP. IV

Structura organizatorică și funcțională

ART. 10

Institutul național poate avea în structură subunități, cu sau fără personalitate juridică, departamente, secții, laboratoare și alte structuri organizatorice necesare realizării obiectului său de activitate. Sediul subunităților se prevede în hotărârea de înființare a institutului național, înființarea sau desființarea acestora fiind aprobată prin hotărâre a Guvernului.

ART. 11

Structura organizatorică a institutului național se aprobă prin ordin al conducătorului organului coordonator și cuprinde, pe lângă structura organizatorică prevăzută la art. 10, și următoarele compartimente: compartimentul juridic, compartimentul de marketing, compartimentul financiar-contabil, compartimentul de audit și control financiar, compartimentul de diseminare a informațiilor, relații publice și mass-media.

ART. 12

În funcție de specificul activității, prin decizie a directorului general, cu aprobarea consiliului de administrație, se pot organiza colective specializate sau colective interdisciplinare proprii ori în colaborare cu alte unități din țară sau din străinătate.

CAP. V

Organele de conducere

ART. 13

Conducerea institutului național este asigurată de:

- a) consiliul de administrație;
- b) comitetul de direcție;
- c) directorul general.

ART. 14

Orientarea și coordonarea activității tehnico-științifice din institutul național sunt asigurate de consiliul științific.

ART. 15

(1) Relațiile dintre subunitățile aflate în structura institutului național, precum și relațiile acestora cu terții sunt stabilite de directorul general, care poate acorda împuterniciri de reprezentare în numele institutului național, cu avizul consiliului de administrație.

(2) Conducătorii subunităților din structura institutului național răspund în fața consiliului de administrație și a directorului general de

îndeplinirea tuturor atribuțiilor, responsabilităților și competențelor încredințate de aceștia.

Consiliul de administrație

ART. 16

(1) Consiliul de administrație este format din 7 membri, cetățeni români, numiți prin ordin al conducătorului organului coordonator, la propunerea conducerii autorității de la care aceștia provin, pentru un mandat de 4 ani, care poate fi reînnoit din 4 în 4 ani.

(2) Din consiliul de administrație fac parte în mod obligatoriu:

- a) directorul general al institutului național, care este președintele consiliului de administrație;
- b) președintele consiliului științific al institutului național;
- c) un reprezentant al organului coordonator;
- d) un reprezentant al Ministerului Finanțelor Publice;
- e) un reprezentant al Ministerului Muncii, Solidarității Sociale și Familiei.

(3) Ceilalți membri ai consiliului de administrație sunt specialiști din domeniu, propuși de organul coordonator.

(4) Revocarea membrilor consiliului de administrație se face de același organ care a făcut numirea, în caz de abateri sau de nerespectare a îndatoririlor ce le revin.

ART. 17

(1) Membrii consiliului de administrație își păstrează calitatea de angajat la instituția sau unitatea de la care provin, precum și toate drepturile și obligațiile care derivă din această calitate.

(2) Pentru activitatea desfășurată în calitate de membri ai consiliului de administrație, aceștia beneficiază de o indemnizație lunară stabilită de consiliul de administrație, dar nu mai mult de 20% din salariul de bază al directorului general al institutului național.

(3) Persoanele numite ca membri ai consiliului de administrație nu pot face parte din mai mult de două consilii de administrație ale institutelor naționale și nu pot participa în aceeași calitate la alte unități cu care institutul național are relații contractuale sau interese concurente.

(4) Sunt incompatibili cu calitatea de membru al consiliului de administrație cei care, personal, soțul/soția ori rudele până la gradul al doilea inclusiv, sunt în același timp patroni sau asociați la alte unități cu același profil ori cu care institutul național se află în relații comerciale directe.

ART. 18

(1) Consiliul de administrație are, în principal, următoarele atribuții:

a) aprobă, la propunerea consiliului științific, strategia și programele concrete de dezvoltare a institutului național, de introducere a unor tehnologii de vârf și de modernizare a celor existente, în concordanță cu strategia generală a domeniului propriu de activitate;

b) propune modificarea structurii organizatorice și funcționale a institutului național, înființarea, desființarea și comasarea de subunități din structura acestuia;

c) analizează și avizează proiectul bugetului de venituri și cheltuieli, care se depune la organul coordonator în vederea aprobării, conform reglementărilor legale;

d) analizează și avizează bilanțul contabil și contul de profit și pierdere, pe care le supune spre aprobare organului coordonator, și aprobă

raportul de gestiune asupra activității desfășurate de institutul național în anul precedent;

e) analizează realizarea criteriilor de performanță și raportarea trimestrială privind activitatea realizată de institutul național și aprobă măsuri pentru desfășurarea acesteia în condiții de echilibru al bugetului de venituri și cheltuieli;

f) analizează, aprobă sau, după caz, propune spre aprobare, potrivit prevederilor legale, investițiile care urmează să fie realizate de institutul național;

g) propune spre aprobare majorarea sau diminuarea patrimoniului, precum și concesionarea sau închirierea unor bunuri din patrimoniul institutului național, în condițiile legii;

h) aprobă valorificarea bunurilor proprii dobândite, cu respectarea prevederilor legale;

i) aprobă volumul creditelor bancare prevăzute la art. 39 și stabilește modul de rambursare a acestora;

j) aprobă utilizarea disponibilităților în valută;

k) aprobă mandatul pentru negocierea contractului colectiv de muncă;

l) aprobă criteriile și comisiile de concurs pentru ocuparea posturilor vacante din cadrul institutului național.

(2) Consiliul de administrație exercită orice alte atribuții stabilite potrivit prevederilor legale.

ART. 19

Consiliul de administrație își desfășoară activitatea pe baza regulamentului propriu de organizare și funcționare, avizat de organul coordonator. Acesta hotărăște în problemele privind activitatea institutului național, cu excepția celor care, potrivit legii, sunt date în competența altor organe.

ART. 20

(1) Consiliul de administrație se întrunește de regulă o dată pe lună sau ori de câte ori interesele institutului național o cer, la convocarea președintelui sau, după caz, a vicepreședintelui ori la solicitarea a cel puțin 3 membri.

(2) Ședințele consiliului de administrație sunt conduse de președintele consiliului, iar în lipsa acestuia, de vicepreședintele ales de membrii consiliului.

ART. 21

(1) Consiliul de administrație își desfășoară activitatea în prezența a cel puțin 5 membri. Dacă nu este îndeplinită această condiție, ședința consiliului de administrație se va ține într-un termen de cel mult 15 zile, având aceeași ordine de zi.

(2) Hotărârile consiliului de administrație se iau cu majoritatea voturilor membrilor prezenți, dar nu mai puțin de votul a cel puțin 4 membri.

ART. 22

La ședințele consiliului de administrație participă, în calitate de invitat permanent, un reprezentant al sindicatului reprezentativ din institutul național sau un reprezentant al salariaților, în cazul în care aceștia nu sunt constituiți în sindicat.

ART. 23

Pentru luarea unor decizii vizând probleme complexe, consiliul de administrație poate atrage în activitatea de analiză consilieri și

consultanți din diferite sectoare de activitate. Activitatea acestora va fi remunerată conform prevederilor legale.

ART. 24

(1) Membrii consiliului de administrație sunt răspunzători, în condițiile legii, pentru îndeplinirea atribuțiilor ce le revin și răspund solidar pentru gestionarea patrimoniului institutului național.

(2) Membrii consiliului de administrație care s-au abținut ori s-au împotrivit luării unei decizii ce s-a dovedit păgubitoare pentru institutul național nu răspund dacă au consemnat expres punctul lor de vedere în registrul de ședințe al consiliului de administrație și dacă au anunțat în scris despre aceasta organul coordonator.

(3) Membrii consiliului de administrație care nu respectă prevederile art. 17 alin. (3) și (4) răspund, potrivit legii, pentru daunele cauzate institutului național ca urmare a acestui fapt.

ART. 25

În primul trimestru al fiecărui an consiliul de administrație prezintă organului coordonator un raport asupra activității desfășurate în anul precedent și asupra programului de activitate pentru anul în curs.

ART. 26

Secretariatul consiliului de administrație este asigurat de institutul național. Atribuțiile secretariatului sunt prevăzute în regulamentul de organizare și funcționare a consiliului de administrație.

Comitetul de direcție

ART. 27

(1) Conducerea operativă a institutului național este asigurată de un comitet de direcție, compus din directorul general și conducătorii principalelor compartimente din structura organizatorică a institutului național.

(2) La ședințele comitetului de direcție participă, în calitate de invitat permanent, un reprezentant al sindicatului reprezentativ din institutul național sau un reprezentant al salariaților, în cazul în care aceștia nu sunt constituiți în sindicat.

ART. 28

(1) Comitetul de direcție exercită atribuții și are răspunderi în limita competențelor propuse de directorul general și aprobate de consiliul de administrație.

(2) Comitetul de direcție stabilește acțiunile concrete necesare pentru realizarea obiectivelor rezultate din:

- a) strategia programelor de dezvoltare a institutului național;
- b) programul anual de cercetare-dezvoltare;
- c) bugetul de venituri și cheltuieli;
- d) programul de investiții;
- e) sistemul de asigurare a calității;
- f) alte obligații.

ART. 29

Comitetul de direcție se întrunește decadal și ori de câte ori interesele institutului național o impun.

ART. 30

(1) La nivelul subunităților din institutul național se organizează și funcționează comitetul de conducere, care își desfășoară activitatea în conformitate cu propriul regulament de organizare și funcționare, aprobat de consiliul de administrație al institutului național, și este prezidat de directorul subunității respective.

(2) Comitetul de conducere exercită atribuții și are răspunderi în limita competențelor stabilite de directorul general al institutului național și aprobate de consiliul de administrație.

Directorul general

ART. 31

(1) Activitatea curentă a institutului național este condusă de directorul general, numit pentru o perioadă de 4 ani, pe baza rezultatelor concursului de selecție organizat conform prevederilor legale. La expirarea acestui termen, în funcție de performanțele realizate, numirea directorului general poate fi prelungită pentru o perioadă de cel mult 4 ani.

(2) Numirea și eliberarea din funcție a directorului general se fac prin ordin al conducătorului organului coordonator.

ART. 32

Directorul general are, în principal, următoarele atribuții și responsabilități:

a) reprezintă, personal sau prin delegat, interesele institutului național în relațiile cu celelalte organe, organizații și operatori economici, precum și cu persoane fizice din țară și din străinătate;

b) stabilește atribuțiile, competențele și relațiile la nivelul subunităților și departamentelor institutului național, precum și relațiile acestora cu terții, cu avizul consiliului de administrație;

c) propune consiliului de administrație modificarea structurii organizatorice și funcționale a institutului național;

d) numește directorii și conducătorii compartimentelor din structura organizatorică a institutului național, în urma concursului organizat pe baza criteriilor propuse de comitetul de direcție, și îi revocă, după caz, cu avizul consiliului de administrație;

e) angajează și concediază personalul institutului național, conform prevederilor legale și ale contractului colectiv de muncă;

f) asigură negocierea contractului colectiv de muncă la nivelul institutului național și a salariilor personalului acestuia, prin comitetul de direcție; aprobă salariile rezultate din negocierea directă;

g) răspunde de administrarea întregului patrimoniu, cu respectarea prevederilor legale;

h) adoptă măsuri și urmărește realizarea operațiunilor de comerț interior și de import-export, prin compartimentele proprii specializate;

i) analizează lunar stadiul valorificării rezultatelor cercetării, inclusiv activitatea compartimentului de marketing;

j) are atribuții și răspunderi similare unui ordonator de credite pentru sumele alocate institutului național de la bugetul de stat, în condițiile legii;

k) poate delega, în condițiile legii, o parte din atribuțiile sale celorlalte persoane din conducerea institutului național;

l) exercită orice alte atribuții ce îi sunt delegate de consiliul de administrație.

Consiliul științific

ART. 33

(1) Consiliul științific este format din minimum 5 membri, reprezentând principalele compartimente din cadrul institutului național care desfășoară activități de cercetare-dezvoltare.

(2) Consiliul științific este alcătuit din cercetători cu realizări deosebite în domeniu, salariați ai institutului național, aleși pe 4 ani prin vot secret de către cadrele cu studii superioare din institutul național.

(3) Din consiliul științific fac parte de drept directorul general și directorul științific ai institutului național.

(4) Consiliul științific este condus de un președinte și un vicepreședinte, aleși prin vot secret de către membrii consiliului științific.

(5) Consiliul științific se organizează și funcționează în conformitate cu regulamentul propriu, aprobat de consiliul de administrație.

ART. 34

Atribuțiile principale ale consiliului științific sunt următoarele:

a) participă la elaborarea strategiei de dezvoltare a activității de cercetare-dezvoltare a domeniului și la elaborarea planurilor proprii de cercetare-dezvoltare;

b) analizează, avizează și urmărește realizarea lucrărilor de cercetare științifică;

c) propune spre aprobare consiliului de administrație programul anual de cercetare-dezvoltare și inovare al institutului național;

d) avizează hotărârile consiliului de administrație care implică politica de cercetare a institutului național și a ramurii;

e) propune măsuri pentru perfecționarea profesională și încadrarea personalului de cercetare în grade profesionale;

f) organizează și coordonează desfășurarea manifestărilor cu caracter științific;

g) avizează acțiunile de cooperare, interne și internaționale, cu scop științific;

h) avizează acordarea de burse de studii și stagii de perfecționare în țară și în străinătate personalului institutului național.

CAP. VI

Bugetul de venituri și cheltuieli și execuția acestuia. Relații financiare

ART. 35

(1) Institutul național întocmește anual bugetul de venituri și cheltuieli și situații financiare, potrivit normelor metodologice elaborate de Ministerul Finanțelor Publice.

(2) Bilanțul contabil anual se aprobă de către organul coordonator, în condițiile legii.

ART. 36

(1) Veniturile și cheltuielile institutului național se stabilesc prin buget pentru fiecare exercițiu financiar.

(2) Bugetul de venituri și cheltuieli se întocmește pe baza indicatorilor de performanță stabiliți de organul coordonator și se aprobă prin ordin al organului coordonator, cu avizul Ministerului Finanțelor Publice și al Ministerului Muncii, Solidarității Sociale și Familiei.

ART. 37

Institutul național determină anual volumul de venituri de realizat și de cheltuieli totale de efectuat, corelat cu contractele încheiate pentru activitatea programată.

ART. 38

(1) Salariile individuale ale personalului se stabilesc prin negociere, conform reglementărilor legale și prevederilor contractului colectiv de muncă, în limita fondului total destinat plății salariilor, prevăzut în bugetul de venituri și cheltuieli, stabilit potrivit legii.

(2) Salariul de bază al directorului general se stabilește prin ordin al conducătorului organului coordonator, potrivit reglementărilor legale.

ART. 39

(1) Pentru acoperirea cheltuielilor curente, în situația în care, în cursul unui an, resursele financiare ale institutului național nu sunt suficiente, acesta poate contracta credite bancare în valoare de cel mult 20% din veniturile brute realizate în anul precedent.

(2) Contractarea de credite peste plafonul stabilit se efectuează cu aprobarea organului coordonator, pe baza avizului prealabil al Ministerului Finanțelor Publice.

ART. 40

(1) Institutul național hotărăște cu privire la investițiile ce urmează să fie realizate, potrivit obiectului său de activitate, finanțarea efectuându-se din surse proprii și din credite bancare, precum și din surse bugetare, prin organul coordonator, potrivit legii.

(2) Organul coordonator va cuprinde în bugetul său de venituri și cheltuieli fondurile necesare realizării unor investiții, dotări, achiziționării de aparatură, echipamente și instalații pentru institutul național.

(3) Execuția investițiilor prevăzute la alin. (1) și (2) se adjudecă potrivit legii.

ART. 41

(1) Operațiunile de încasări și plăți ale institutului național se efectuează prin conturi deschise la bănci comerciale cu sediul în România și prin trezorerie, potrivit legii.

(2) Institutul național poate efectua operațiuni de încasări și plăți în lei și în valută, prin casieria proprie, cu respectarea nivelului plafonului de casă și a normativelor de disciplină financiar-valutară stabilite prin actele normative.

(3) Institutul național poate efectua operațiuni de comerț exterior, aferente obiectului său de activitate, potrivit legii. Operațiunile de încasări și plăți cu străinătatea se vor efectua prin conturi bancare deschise la unitățile bancare specializate cu sediul în România.

ART. 42

Institutul național își va organiza controlul financiar preventiv propriu și auditul financiar, potrivit legii.

CAP. VII

Dispoziții finale

ART. 43

Litigiile institutului național cu persoane fizice sau cu persoane juridice, nesoluționate pe cale amiabilă, sunt supuse spre rezolvare instanțelor judecătorești române de drept comun.

ART. 44

Statutul de institut național se reînnoiește periodic prin reacreditare, care are loc într-un interval de maximum 5 ani, sau la modificarea obiectului de activitate al institutului național.
