

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

INSTITUTUL NATIONAL DE CERCETARE DEZVOLTARE PENTRU TEHNOLOGII IZOTOPICE SI MOLECULARE

Cod de identificare fiscala: RO13221445; Adresa: Strada: Donat, nr. 67-103; Localitate: Cluj-Napoca; Cod Postal: 400293; Tara: Romania; Codul NUTS: RO113 Cluj; Adresa de e-mail: carmen.mone@itim-cj.ro; Nr de telefon: +40264584037; Fax: +40 264420042; Persoana de contact: Carmen Ioana Mone; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.itim-cj.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 7

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Organism de drept public

I.5) Activitate principala

Educatie

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Formularul utilajelor disponibile pentru contract

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

II.1.1 Titlu:

ECHIPAMENT PORTABIL PENTRU MĂSURAREA RATEI DE FOTOSINTEZĂ

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 13221445_2024_PAAPD1481173

II.1.2 Cod CPV Principal:

38300000-8 Instrumente de masurare (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

În cadrul proiectului: „Dezvoltare soluție inovatoare pentru atenuarea efectelor secetei”, cod proiect COFUND-WATER4ALL-

DIME, contract de finanțare nr.60/01.03.2024 se dorește achiziționarea unui ECHIPAMENT PORTABIL PENTRU MASURAREA RATEI DE FOTOSINTEZA destinat realizării unor măsurători rapide și precise pentru caracterizarea proceselor de fotosinteză. Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor este de 7 zile. Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări în a 4-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor.

Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă în SEAP <https://e-licitatie.ro/pub>

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 231092,44 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 2300 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.2 Coduri CPV secundare

Coduri CPV secundare:

51430000-5 Servicii de instalare de echipament de laborator (Rev.2)

80510000-2 Servicii de formare specializata (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO113 Cluj

Locul principal de executare:

CLUJ-NAPOCA, STR. DONAT, NR. 63-107

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

În cadrul proiectului: „Dezvoltare soluție inovatoare pentru atenuarea efectelor secetei”, cod proiect COFUND-WATER4ALL-DIME, contract de finanțare nr.60/01.03.2024, se dorește achiziționarea unui ECHIPAMENT PORTABIL PENTRU MASURAREA RATEI DE FOTOSINTEZA destinat realizării unor măsurători rapide și precise pentru caracterizarea proceselor de fotosinteză, conform cerințelor prevăzute în Caietul de Sarcini.

II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 4; Durata in zile : -

Contractul se reînnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

Contract de finantare nr.60/2024 derulat de Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Tehnologii Izotopice și Moleculare – Cluj-Napoca (INCDTIM Cluj) in cadrul Programului Cooperare europeană și internațională – Subprogram 5.8.1.- Orizont Europa COFUND.

Procentul minim de lucrari/servicii care urmeaza sa fie atribuite de concesionar unor terti (dupa caz)-

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Neincadrarea în situatiile prevazute la art. 59 – 60 si art.164, 165 si 167 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice

1. Ofertantii, membrii asocierii, tertii sustinatori și subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 59 – 60 din Legea nr. 98/2016. Autoritatea contractanta are obligatia de a exclude de la procedura de atribuire ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii care se regasesc in situatiile prevazute la art. 59 – 60 din Legea nr. 98/2016.

Persoanele care detin functii de decizie din cadrul autoritatii contractante în ceea ce priveste organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

Director General Dr. Claudiu-Ortensie FILIP

Director Tehnic Ing. Gabriel POPENECIU

Director Economic Dr. Ec. Diana NICOARĂ

Consilier juridic Jur. Mariana ANDREI

Director de proiect: Dr. Loredana-Maria SORAN

Responsabil Echipament: Ocsana OPRIS

Expert achizitii publice: Carmen Ioana MONE

2. Ofertantii, membrii asocierii, tertii sustinatori și subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art. 164, 165 și 167 din L 98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei:

Se va completa DUAE de catre toti operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Oferta depusa de catre toti operatorii economici trebuie insotită de formularul DUAE, sub sanctiunea respingerii acesteia din urma ca inacceptabila conform art. 137, alin. (2), lit. b) din H.G. 395/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul 1 în clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, înainte de atribuirea contractului. Aceste documente pot fi:

1. Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 59 si 60 din Legea nr. 98/2016 (Formular nr.4 din fisierul "Modele de formulare").

2. Certificat de atestare fiscal emis de Agentia Nationala de Administrare Fiscala (ANAF) pentru îndeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor și contributiilor de asigurari sociale catre bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în tara în care este stabilit sau dupa caz, documentele prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute al art. 166 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice. Certificatul va fi prezentat în original/ copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul". Certificatele vor trebui sa ateste ca ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentarii.

3. Certificat fiscal emis de Directia de impozite si taxe locale, pentru îndeplinirea obligatiilor de plata catre bugetul local pentru sediul principal sau dupa caz, documentele prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute al art. 166 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice. Certificatul fiscal, va fi prezentat în original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”. Certificatele fiscale vor trebui sa ateste ca ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentarii.

4. Pentru sediile secundare/puncte de lucru declarate în ONRC, ofertantul va prezenta o declaratie pe proprie raspundere privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat datorate.

5. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al operatorului economic, sau acelor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/ actul constitutiv.

Documentele sus aratate vor fi prezentate de catre fiecare asociat, în cazul în care oferta clasata pe primul loc va fi oferta unei asocieri, de subcontractori sau tert sustinator pentru capacitatea tehnica si/sau profesionala.

În cazul în care tara de origine sau tara în care este stabilit ofertantul/tertul sustinator/ subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevazute mai sus sau respectivele documente nu vizeaza toate situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167, autoritatea/entitatea contractanta are obligatia de a accepta o declaratie pe propria raspundere sau, dacă în tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere, o declaratie autentica data în fata unui notar a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente în acest sens.

Nota 1: Autoritatea contractanta are dreptul de a solicita în mod direct informatii de la autoritatile competente care emit documente relevante, în scopul verificarii datelor din Declaratiile prezentate de ofertanti.

Nota 2: Documentele emise de catre ofertanti se vor prezenta în forma originala, certificatele/documentele emise de autoritati/terti se vor depune în oricare din formele: original/copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul".

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Operatorii economici, ce depun oferta, trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare în conditiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla în niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum și faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Modalitate prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei:

Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Ofertele depuse de catre operatorii economici au obligativitatea de a fi insotite de formularul DUAE, sub sanctiunea respingerii acestora din urma ca inacceptabile conform art. 137, alin. (2), lit. b) din H.G. 395/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, din care trebuie sa rezulte ca activitatea principala/secundara pe care o desfasoara conform codificarii CAEN corespunde obiectului contractului, sau în cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise în tara de rezidenta, urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Nota 1: Pentru persoanele juridice straine, se vor prezenta documente edificatoare care dovedesc o forma de inregistrare in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este stabilit, din care sa reiasa informatiile solicitate de catre Autoritatea Contractanta. Acestea vor fi prezentate insotite de traducere autorizata in limba romana.

Nota 2: In cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru îndeplinirea cerintei este suficient ca obiectul de activitate al fiecarui membru sa fie in concordanta cu partea din contract pe care o va realiza.

Nota 3: In situatia in care ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unor terti sau in situatia in care subcontracteaza parti din contract/acord cadru, acesta va prezenta Certificatul Constatator si pentru tertii sustinatori/subcontractantii declarati in DUAE.

Nota 4: Din documentele prezentate trebuie sa reiasa informatii valabile/reale la momentul prezentarii.

Nota 5: Autoritatea contractanta poate solicita ofertantilor sa completeze sau sa clarifice documentele justificative prezentate ca dovada a informatiilor cuprinse in DUAE.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Experiența similară

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertantul trebuie sa faca dovada ca a furnizat in ultimii 3 ani* produse de natura si complexitate similara /comparabila** cu cele care fac obiectul contractului, respectiv Echipament portabil pentru masurarea ratei de fotosinteza in valoare cumulata de minim 231.000 lei fara TVA, la nivelul unuia sau mai multor contracte. Numarul de contracte nu este limitat.

Se vor lua in considerare numai produsele livrate in acest interval pentru care se poate face dovada receptionarii.

Operatorii economici pot demonstra livrarea de produse similare prin orice tip de document emis sau contrasemnat de o autoritate sau de clientul beneficiar privat cum ar fi:

- copii ale unor parti relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit;
- certIFICATE de predare-primire;
- recomandari;
- procese-verbale de receptie;
- certificari de buna-executie;
- Certificate constatatoare s.a.

*-Ultimii 3 ani se raporteaza la termenul limita de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzatoare a Instructiunii ANAP nr.2/2017 (art. 13).

** - Un produs poate fi considerat similar daca îndeplineste sau depaseste simultan specificatiile tehnice esentiale pentru atingerea scopului proiectului, incluzând măsurarea CO₂, concentrație clorofilă, fotosinteză și/sau conductanta stomatelor.

Dupa caz, operatorii economici participanti la procedura de atribuire:

a) vor completa DUAE cu informatiile ce descriu nivelul lor de experienta, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor autorității contractante sau

b) vor declara respectarea cerintelor privind criteriile de selectie solicitate prin fisa de date, tinand cont de indicatia globala pentru toate criteriile de selectie, in cazul in care AC a ales aceasta optiune in DUAE, conform art. 193 alin(6) din L98/2016.

Asociatul/asociații nominalizați va/vor prezenta distinct DUAE în care se vor cuprinde informatiile solicitate.

Daca este cazul, la nivelul DUAE trebuie precizate informatii cum ar fi: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, tipul/categoriile de produse, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție precum și ponderea și /sau activitățile pentru care ofertantul a fost responsabil.

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor:

- procesul-verbal de recepție sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea, valoarea, perioada și locul livrării;
- recomandări;
- documente constatatoare emise de autoritățile contractante și/sau Certificări de buna executie, din care să reiasă toate elementele necesare pentru confirmarea îndeplinirii cerinței de capacitate tehnică.
- alte documente echivalente.

Daca este cazul, DUAE va fi însoțit de:

- Angajamentul tertului sustinator (Formular nr.6 + Anexa împreună cu documentele anexate la angajament transmise acestora de către tertul/tert sustinator, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora).
- Acordul de asociere (Formular nr.5 din secțiune Formulare a documentației de atribuire)

Nota: Se va menționa că toți asociații își asumă răspunderea colectivă și solidară pentru îndeplinirea contractului, ca liderul asocierii este împuternicit să se oblighe și să primească instrucțiuni în numele tuturor asociaților și este răspunzător în nume propriu și în numele Asocierii pentru îndeplinirea contractului.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Capacitatea profesională

Modalitatea de îndeplinire:

Se va prezenta lista personalului specializat pentru efectuarea lucrărilor de instalare, mentenanță și servicii pentru echipamentul oferit, personal autorizat de către producătorul echipamentului pentru efectuarea acestor operațiuni.

Modalitatea de îndeplinire:

Dupa caz, operatorii economici participanți la procedura de atribuire:

a) vor completa DUAE cu informațiile aferente situației lor, conform cerințelor autorității contractante sau

b) vor declara respectarea cerințelor privind criteriile de selecție solicitate prin fișa de date, ținând cont de indicația globală pentru toate criteriile de selecție, în cazul în care AC a ales această opțiune în DUAE, conform art. 193 alin(6) din L98/2016.

La solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, va depune documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii și de protecție a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

CertIFICATE emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calității

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertanții vor face dovada că au implementat un sistem de management al calitatii conform SR EN ISO 9001:2015 sau echivalent prin prezentarea unor certificate valabile emise de organisme independente acreditate.

Modalitatea de îndeplinire:

Dupa caz, operatorii economici participanți la procedura de atribuire:

a) vor completa DUAE Partea IV "Criteriile de selecție" Secțiunea D "Sisteme de asigurare a calitatii și standarde de management de mediu sau

b) vor declara respectarea cerințelor privind criteriile de selecție solicitate prin fișa de date, ținând cont de indicația globală pentru toate criteriile de selecție, în cazul în care AC a ales această opțiune în DUAE, conform art. 193 alin(6) din L98/2016.

Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante, Certificat/e emis/e de organisme independente acreditate care atestă respectarea standardelor de asigurare a calitatii, respectiv ISO 9001:2015 sau echivalent.

Nota 1: Cerința privind certificarea ISO 9001:2015 sau echivalent nu poate fi îndeplinită prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator).

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice și garanții solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

1. Cuanum GARANTIE DE PARTICIPARE (GP): 2.300 lei; cf. art. 35, alin. (3) lit. a) din HG 395/2016
2. Perioada de valabilitate GP: pentru perioada de valabilitate prevăzută în DA și trebuie să fie cel puțin egală cu valab ofertei conform art. 35, alin. (3) lit. b) din HG 395/2016.
3. Modalitate de constituire: în conf. cu art.36 din HG 395/2016 și art.154 alin (4) din L 98/2016. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă ca plata GP se va executa neconditionat, la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate(- Formular nr.2 din fisierul "Modele de formulare"). Indiferent de modalitatea de constituire a GP, aceasta se va transmite în SEAP, până la ora și data limită de depunere a ofertelor. GP emisă în alta limbă decât RO va fi însoțită de traducerea autorizată în limba RO. Dacă garanția se constituie prin virament bancar, transferul va fi efectuat în contul AC: IBAN RO54 RNCB 0106 0266 1742 0001-BCR Cluj.
4. Reținerea GP: AC are dreptul de a emite pretenții asupra GP conf. art. 37 din HG 395/2016.
5. Restituirea GP: se va restitui conform prevederilor art.154 indice 1 L 98/2016.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

1. Cuanum GARANTIE DE BUNA EXECUTIE (GBE): 10% din valoarea, fără TVA, a contractului de achiziție și se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului. GBE devine anexă la contract.
2. Modalitate de constituire: în conf. cu art.40 din HG 395/2016 și art.154 alin (4) din L98/2016. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă ca plata GBE se va executa neconditionat, la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate(- Formular nr.3 din fisierul "Modele de formulare"). Dacă GBE se constituie prin virament bancar, transferul va fi efectuat în contul AC: IBAN RO54 RNCB 0106 0266 1742 0001-BCR Cluj.
3. Reținerea GBE : AC are dreptul de a emite pretenții asupra GBE conf. art. 41 din HG 395/2016.
4. Restituirea GBE: se va restitui conf. art. 42 al H.G 395/2016.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabilă:

- a) Legea privind achizițiile nr 98/2016
- b) Legea privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestatiilor nr 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro
- D) Hotărârea Nr. 395 /2016, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.
- E) Orice alte reglementări în domeniul achizițiilor publice.

III.1.10) Criterii de selecție a participanților**III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:****III.2.2) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale:****III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului:**

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu
Precizați etapa în care este aplicabilă cerința : -

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere**IV.1.1 Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare:****IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire:**

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Ofertele trebuie depuse pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

3 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

1) Caracteristicile tehnice solicitate in Caietul de sarcini sunt minimale, obligatorii si eliminatorii.

Oferta trebuie transmisă exclusiv prin mijloace electronice în SEAP. Toate documentele ce compun oferta vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic.

Propunerea tehnică se va prezenta la rubrica special prevăzută în S.E.A.P. în acest sens, respectiv „Documente de calificare și propunere tehnică” și va include:

1) Propunerea tehnică (conform structurii de propunere tehnică indicată/Formularului nr.7 pus la dispoziție de autoritatea) incluzând toate informațiile solicitate. Fiecare cerință tehnică a echipamentului oferat va fi susținută cu extrase din fișele tehnice, cataloagele sau manualele echipamentului și din documentațiile elaborate de producător, cu indicarea paginii prin care se demonstrează îndeplinirea cerinței.

2) Documentele tehnice care nu conțin informații legate de prețuri.

3) Declarație pe proprie răspundere privind acceptarea cerințelor beneficiarului prevazute în Caietul de sarcini – Formular nr.12;

4) Declarație privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de munca și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în munca, în conformitate cu modelul prezentat în Secțiunea „Formulare” a Documentației de Atribuire – Formular nr.8.

Formularul va fi completat atât de către ofertant cât și de către subcontractanții declarați în oferta. Informații suplimentare pot fi obținute de la instituțiile abilitate, respectiv:

- Ministerul Mediului, Apelor și Padurilor, Bvd. Libertății nr. 12, Sector 5, București, România, Tel. +40 21 408 9605, Fax: +40 21 408 9615, Adresa internet (URL): <http://www.mmediu.ro>.

- Ministerul Muncii și Solidarității Sociale str. Dem.I.Dobrescu nr.2-4 sectorul 1, București, România, Tel. +40 213136267, Fax: +40 213136267, Adresa internet (URL): <https://mmuncii.ro>

5) Declarație pe proprie răspundere privind partea/partile din propunerea tehnică și financiară care au caracter confidențial - Formular nr.9.

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată și detaliată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire.

În acest scop, pornind de la propria expertiză a ofertantului în domeniul contractului ce urmează să fie atribuit și prin raportare la necesitățile, obiectivele și constrângerile autorității/entității contractante, astfel cum au fost acestea descrise în cadrul caietului de sarcini, propunerea tehnică va cuprinde informații relevante privind abordarea propusă de ofertant pentru execuția contractului și va include cel puțin următoarele informații:

1) Descrierea produselor astfel cum sunt identificate în caietul de sarcini, inclusiv :

- data de livrare propusă;

- informații referitoare la producător (inclusiv datele de contact ale acestuia);

- specificațiile /cerințele funcționale propuse (inclusiv cele extinse);

2) Modalitatea de îndeplinire a cerințelor referitoare la:

- asigurarea disponibilității în contextul cerințelor incluse în caietul de sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate contractului;
- livrare în contextul responsabilităților și cerințelor incluse în caietul de sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate contractului și încadrarea în termenul de livrare specificat;
- ambalare și etichetare, inclusiv preluarea și eliminarea ambalajelor, în contextul responsabilităților și cerințelor incluse în caietul de sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate contractului;
- transportul produselor, inclusiv asigurare pe durata transportului în contextul responsabilităților și cerințelor incluse în caietul de sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate contractului.
- garanție și remedierea defectelor apărute în perioada de garanție în contextul cerințelor incluse în caietul de sarcini (doar în cazul produselor pentru care este solicitată și oferirea unei perioade de garanție minimă);

Nota 1: Propunerea tehnică va fi întocmită în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini. Ofertele care nu îndeplinesc aceste cerințe sunt declarate neconforme (Art. 137, al. 5, lit. a) din HG 395/2016 - oferta „nu satisface în mod corespunzător cerințele caietului de sarcini”).

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Documentele de fundamentare a valorii Propunerii Financiare care vor fi prezentate în cadrul ofertei sunt:

- 1) Propunerea Financiară în conformitate cu modelul prezentat în Secțiunea „Formulare” a Documentației de Atribuire – Formularul nr.10;
- 2) Centralizator de Preturi – Anexa nr.1 la Formularul nr.10;
- 3) Document de confirmare a acceptării de către ofertant a clauzelor contractuale – Formular nr.11;

Propunerea financiară trebuie să fie întocmită astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la pret, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică. Oferta are caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate și trebuie să fie semnată pe proprie răspundere de către ofertant sau de către persoana legal împuternicită de către aceasta.

Nota 1: Pretul oferit va cuprinde toate cheltuielile legate de livrarea, instalarea, punerea în funcțiune a echipamentului oferit și instruirea personalului conform cerințelor din caietul de sarcini.

Nota 2: În situația în care comisia de evaluare constată că elemente de pret ale unei oferte sunt aparent neobisnuit de scăzute, prin raportare la prețurile pieței, comisia de evaluare va solicita Ofertantului care a depus oferta în cauza explicații cu privire la posibilitatea îndeplinirii contractului în condiții de calitate impuse prin documentația de atribuire.

DESEMNAREA OFERTEI CÂȘTIGĂTOARE

Nota 1: Înainte de atribuirea contractului, autoritatea contractantă solicită ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în D.U.A.E.

Nota 2: În situația în care ofertantul clasat pe primul loc nu demonstrează în mod corespunzător îndeplinirea integrală a tuturor criteriilor de calificare, autoritatea contractantă solicită ofertantului clasat pe locul următor să depună toate documentele justificative actualizate ca dovadă a informațiilor cuprinse în D.U.A.E., în scopul verificării îndeplinirii criteriilor de calificare.

Autoritatea contractantă atribuie contractul ofertantului clasat pe locul următor, dacă acesta îndeplinește toate criteriile de calificare prevăzute în anunțul de participare și/sau în fișa de date a achiziției.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Oferta, DUAE, documentele de calificare, răspunsurile la solicitările de clarificări, respectiv toate documentele încarcate în SEAP vor fi transmise în format electronic conform instrucțiunilor SEAP, semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii acreditat.

1. CERINTE OBLIGATORII PRIVIND GARANTIA DE PARTICIPARE (GP)

În cazul unei Garanții de Participare emisă de către o societate de asigurări printr-o asigurare de garanție, se va prezenta și POLITA DE ASIGURARE/CONTRACTUL DE ASIGURARE însoțită de DOVADA PLĂȚII INTEGRALE a primei de asigurare, documente care vor fi încarcate în SEAP împreună cu garanția de participare și cu oferta, cel mai târziu la data și ora limită stabilite pentru depunerea ofertelor, cu respectarea cerințelor privind semnarea electronică a documentelor.

Având în vedere faptul că asigurarea de garanție va fi emisă în baza unei polite de asigurare semnată exclusiv între Ofertant și Asigurat, Ofertantul va prezenta Autorității Contractante atât Asigurarea de Garanție cât și Polita de asigurare în baza căreia a fost emisă aceasta, însoțită de condițiile de asigurare generale și speciale și orice alt document semnat de către Asigurator și Ofertant.

Nerespectarea acestor condiții va pune ÎNCETIM Cluj în situația de a nu accepta Garanția de participare emisă de către o societate de asigurare.

Polita de asigurare/ contractul de asigurare precum și dovada plății integrale a primei de asigurare emise în altă limbă decât română

vor fi insotite de traducerea autorizata in limba romana, cu respectarea acelorasi conditii privind semnarea electronica a documentelor.

2. LIMBA DE REDACTARE A OFERTEI

Ofertele, orice corespondenta si documente legate de procedura de atribuire transmise intre ofertant si autoritatea contractanta trebuie redactate in limba româna. Toate documentele prezentate in cadrul procedurii ce sunt emise in alta limba decat romana, vor fi insotite de traducerea autorizata in limba romana a acestora. In interpretarea ofertei, limba româna va prevala.

3. INTOCMIREA OFERTEI SI DOCUMENTELE INSOTITOARE

La intocmirea ofertelor, ofertantii trebuie sa respecte toate instructiunile mentionate in Documentatia de Atribuire, precum si sa completeze toate formularele puse la dispozitie de Autoritatea Contractanta.

Formularul nr.1 "Imputernicire", conform modelului prezentat in Documentatia de Atribuire, prin care ofertantul/ ofertantul asociat/subcontractantul/ tertul sustinator desemneaza persoana/ persoanele imputernicite sa ii reprezinte in cadrul procedurii de atribuire si sa semneze cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat documentele din cadrul ofertei (altele decat cele pentru care s-a solicitat in mod expres in Documentatia de Atribuire sa fie semnate de reprezentantul legal) si corespondenta purtata cu Autoritatea Contractanta pana la finalizarea procedurii de achizitie publica.

4. DOCUMENTUL UNIC DE ACHIZITIE EUROPEAN (DUAE)

Ofertantul/ Ofertantul asociat/ Tertul sustinator/ Subcontractantul va completa DUAE pe baza formularului standard pus la dispozitie de Autoritatea Contractanta, disponibil in SEAP in format electronic editabil, inserand in campurile disponibile toate informatiile solicitate in Fisa de date a achizitiei. Operatorii economici vor avea in vedere la completarea DUAE atat solicitarile din Documentatia de atribuire cat si prevederile art 193-197 din Legea 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

In Sectiunea "B: Informatii Privind Reprezentantii Operatorul Economic" din DUAE va fi mentionata persoana imputernicita de toti membrii asocierii sa ii reprezinte in cadrul procedurii si sa semneze documentele din cadrul ofertei (altele decat cele pentru care s-a solicitat in mod expres sa fie semnate de reprezentantii legali) si corespondenta purtata cu Autoritatea Contractanta pana la finalizarea procedurii de achizitie publica.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

1. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu preturi egale, departajarea se va face prin reofertarea pretului in SEAP, in etapa de deliberare oferte, situatie in care anterior, se vor solicita documente suport DUAE tuturor ofertantilor clasati pe primul loc cu oferte egale. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite in mod repetat reofertarea, oferta câștigătoare fiind desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

2. Reguli de comunicare si transmitere a datelor: solicitarile de clarificari referitoare la prezenta documentatie de atribuire se vor adresa in mod exclusiv in SEAP la sectiunea Doc., clarificari si decizii din cadrul anuntului de participare, autoritatea contractanta urmand sa nu dea curs solicitarilor adresate prin alta modalitate de comunicare.

3. Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare simplificat, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;

Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: [+40 213104641](tel:+40213104641); Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) <http://www.cnsr.ro>;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

În conformitate cu Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestațiilor publicat în Monitorul Oficial al României nr. 393 din 23 mai 2016, cu modificările și completările

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Institutul Național de Cercetare Dezvoltare pentru Tehnologii Izotopice si Moleculare – INCDTIM, Comp. Juridic

Adresa: [str.Donat, nr.67-103](#); Localitate: [Cluj-Napoca](#); Cod Postal: [400293](#); Tara: [Romania](#); Codul NUTS: [RO113 Cluj](#); Adresa de e-mail: itim@itim-cj.ro; Nr de telefon: [+40 \(0\)264 584037](tel:+400264584037); Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) <http://www.itim-cj.ro>;